

Piano delle attività per l'attuazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.) - A.S. 2022/2023

Le attività aggiuntive vengono così declinate:

A - COORDINAMENTO DELLA PROGETTAZIONE, ATTUAZIONE, VERIFICA E VALUTAZIONE DEL PROGETTO DI ISTITUTO

- 1) Collaboratori del Dirigente Scolastico
- 2) Funzioni strumentali e/o incarichi specifici

B - SUPPORTO ORGANIZZATIVO AL CAPO DI ISTITUTO

- 1) Presidenti dei C. d.C.
- 2) Docenti addetti all'Ufficio Tecnico
- 3) Sub-consegnatari di laboratorio
- 4) Responsabile del servizio di prevenzione e protezione
- 5) Referenti gruppi del servizio di prevenzione e protezione
- 6) Responsabili del corso serale

C - PARTICOLARI FORME DI COORDINAMENTO DEL COLLEGIO DEI DOCENTI E DI EVENTUALI ARTICOLAZIONI DELLO STESSO, QUALI DIPARTIMENTI, GRUPPI DI RICERCA E COMMISSIONI DI LAVORO; COORDINAMENTO DEI CONSIGLI DI CLASSE

- 1) Coordinatori di dipartimento
- 2) Segretari dei Consigli di Classe
- 3) **Docente incaricato dell'organizzazione delle gite scolastiche e visite d'istruzione**
- 4) Commissione per l'elaborazione dell'orario
- 5) Comitato Tecnico Scientifico
- 6) Commissione passaggi tra diversi indirizzi di studio
- 7) Organo di garanzia
- 8) Comitato di valutazione
- 9) Responsabile delle attività di formazione per la sicurezza
- 10) Responsabile delle attività di alternanza scuola-lavoro/PCTO
- 11) Commissione per l'attuazione delle misure di accompagnamento del D. Lgs. 61/2017 – Nuova Istruzione Professionale

D - COORDINAMENTO O REFERENZA O PARTECIPAZIONE A PROGETTI CHE POSSONO COINVOLGERE ANCHE ALTRE ISTITUZIONI SCOLASTICHE E NON

- 1) Progetti Europei
- 2) Bandi e progetti vari

E - ASSISTENZA TUTORIALE

- 1) Tutor docenti in anno di formazione.
- 2) Tutor studenti alternanza scuola-lavoro
- 3) Tutor studenti classi IP

F - PROGETTAZIONE DI INTERVENTI FORMATIVI

- 1) Organizzazione delle attività di accoglienza
- 2) Organizzazione delle attività di Educazione alla salute e alla legalità, inserimento alunni BES, pari opportunità

- 3) Organizzazione delle attività di integrazione linguistica degli allievi stranieri, iniziative previste dal D.P.R.10/10/1996 - n. 567
- 4) Gestione organizzativa e predisposizione documentazione corsi IeFP
- 5) Orientamento all'interno e all'esterno dell'Istituto
- 6) Gestione prove INVALSI
- 7) Organizzazione delle attività di educazione all'imprenditorialità
- 8) Organizzazione apprendistato
- 9) Gestione della dispersione scolastica e dei progetti collegati

G - SISTEMA QUALITA'

- 1) PTOF, RAV, Rendicontazione Sociale e Piano di Miglioramento
- 2) Analisi degli esiti degli studenti
- 3) Analisi del servizio offerto dall'istituto

H - ATTIVITA' DI AGGIORNAMENTO E FORMAZIONE IN SERVIZIO

I - ATTIVITA' REALIZZATE SULLA BASE DI CONVENZIONI CON ENTI LOCALI E CON TERZI, CON EVENTUALI ONERI A CARICO DEGLI STESSI, AVENTI PER OGGETTO PRESTAZIONI DI SERVIZIO O UTILIZZAZIONI DI STRUTTURE E DI PERSONALE PER PROGETTI APERTI AL TERRITORIO, COERENTI CON LE FINALITA' DI ISTITUTO

- 1) Stage e percorsi di eccellenza
- 2) IFTS e ITS
- 3) Polo Tecnico Professionale
- 4) Scambi culturali nazionali ed esteri
- 5) Mostre e fiere ed eventi culturali
- 6) Gruppo sportivo

Le attività ed i processi da incentivare saranno definiti dalla contrattazione decentrata d'Istituto in conformità con gli obiettivi e il riscontro dei risultati.

I criteri per l'assegnazione degli incarichi relativi alle attività aggiuntive fanno riferimento in particolare a:

- Disponibilità
- Competenze specifiche acquisite
- Esperienza nel settore

Gli eventuali compensi, limitatamente ai fondi assegnati, saranno corrisposti forfettariamente sulla base della contrattazione decentrata collettiva secondo l'impegno di tempo previsto e la complessità dell'incarico. Tale complessità è determinata: a) dal numero delle persone coinvolte; b) dagli obiettivi da raggiungere sia dal punto di vista didattico che dal punto di vista gestionale.