



Ministero dell'Istruzione

Istituto Professionale Industria e Artigianato "CESARE PESENTI"

Via Ozanam, 27 – 24126 Bergamo

☎ 035-319416

e-mail: bgri15000@istruzione.it pec: bgri15000d@pec.istruzione.it

Codice Fiscale: 95235160165 – CODICE UNIVOCO: UFO9JV



**Ai genitori
Agli studenti
A tutto il personale
Albo – Registro Elettronico – Sito web**

Circolare n° 29 del 16/09/2020

OGGETTO: PRECISAZIONI INTORNO ALLA GESTIONE DI CASI E FOCOLAI DI COVID-19 E RIENTRO A SCUOLA DOPO ASSENZE

La circolare di Regione Lombardia, reperibile al link:

(<https://www.regione.lombardia.it/wps/portal/istituzionale/HP/DettaglioRedazionale/servizi-e-informazioni/cittadini/salute-e-prevenzione/coronavirus/gestione-casi-covid-19>)

fornisce le indicazioni operative e la modulistica per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole.

In sintesi si evidenzia che:

- 1.** Solo la segnalazione di caso accertato Covid-19 può determinare la disposizione di **isolamento domiciliare fiduciario** dei contatti stretti. Di norma sono da ritenersi **contatti stretti gli studenti dell'intera classe** (presenti nelle 48 ore precedenti). Alle ATS competono comunque le valutazioni di dettaglio per la disposizione di isolamento domiciliare fiduciario di tutti i soggetti ritenuti contatti stretti. **Il personale scolastico che abbia osservato le norme** di distanziamento interpersonale, igienizzazione frequente delle mani e l'utilizzo della mascherina chirurgica **non è da considerarsi contatto di caso a meno di differenti valutazioni in relazione ad effettive durata e tipologia dell'esposizione.**
- 2.** Se un soggetto appartenente **al personale scolastico** presentasse sintomi suggestivi per il Covid-19, **dovrà contattare nel più breve tempo possibile il proprio Medico di Medicina Generale (MMG)** e, in caso di indicazione di sottoporsi a tampone, dovrà recarsi al punto tampone.
- 3.** Se **uno studente** presentasse sintomi a scuola, verrà accompagnato dal genitore al punto tampone e comunque prenderà contatti con il proprio PLS/MMG. Se lo studente fosse maggiorenne può presentarsi direttamente al punto tampone. Se i sintomi si presentassero al proprio domicilio, il genitore o lo studente maggiorenne contatterà nel più breve tempo possibile il proprio PLS/MMG; in caso di indicazione di effettuare il tampone, si presenteranno al punto tampone.

4. L'accesso ai punti tampone è sempre possibile senza prenotazione per coloro che rilevassero sintomi a scuola o fuori dall'ambiente scolastico (a seguito di indicazione del MMG/PLS). I **punti tampone** sono accessibili tutti i giorni dal lunedì al sabato indicativamente dalle ore 9.00 alle ore 14.00 e gli esiti vengono caricati sul Fascicolo Sanitario Elettronico entro le ore 23.00 dello stesso giorno.

5. **Lo stato di riammissione sicura in collettività ricomprende le seguenti casistiche:**

- a. Soggetto sintomatico a cui è stata esclusa la diagnosi di Covid-19 (tampone negativo, a giudizio del pediatra o medico curante, si ripete il test a distanza di 2-3 gg). Il soggetto deve comunque restare a casa fino a guarigione clinica e a conferma negativa del secondo test. La valutazione circa l'effettuazione del secondo test di cui sopra è in capo al Medico Curante che lo prescrive.
- b. Soggetto in isolamento domiciliare fiduciario in quanto contatto stretto di caso (tampone negativo preferibilmente eseguito in prossimità della fine della quarantena).
- c. Soggetto guarito Covid-19 (quarantena di almeno 14 giorni - doppio tampone negativo a distanza di 24/48 ore l'uno dall'altro)

L'attestazione di riammissione sicura in collettività viene rilasciata dal MMG/PLS .

6. **Nel caso di sintomatologia dello studente non riconducibile a Covid-19** e non sottoposto a tampone, il PLS/MMG gestirà la situazione indicando alla famiglia le misure di cura e concordando, in base all'evoluzione del quadro clinico, i tempi per il rientro a scuola. In coerenza con le indicazioni regionali sull'abolizione degli obblighi relativi al certificato di riammissione di cui alla LR 33/2009 art. 58 comma 2, **non è richiesta alcuna certificazione/attestazione per il rientro**, e analogamente non è richiesta autocertificazione da parte della famiglia, ma si darà credito alla famiglia e si valorizzerà quella fiducia reciproca alla base del patto di corresponsabilità fra comunità educante e famiglia. Eventualmente la scuola potrà richiedere una dichiarazione da parte del genitore dei motivi dell'assenza (es. consultazione dal PLS/altri motivi non legati a malattia).

**Il dirigente scolastico
Veronica Migani**

Documento firmato digitalmente
ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale
e norme ad esso connesse